

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	029248
Intézmény neve:	Aggteleki Általános Iskola
Székhely címe:	3759 Aggtelek, Kossuth Lajos út 12.
Székhelyének megyéje:	Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve:	Szeg né Bene Anita
Telefonszáma:	48/503212
E-mail címe:	aggtisk@aggtisk.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.10.22.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Kazincbarcikai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	3700 Kazincbarcika, Eszperantó utca 2.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Markovicsné Demeter Edina
Telefonszáma:	+36 (48) 795-230
E-mail címe:	edina.demeter.markovicsne@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

#### 001 - Aggteleki Általános Iskola (3759 Aggtelek, Kossuth Lajos út 12.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

#### 004 - Aggteleki Általános Iskola Zádorfalvai Telephelye (3726 Zádorfalva, Kossuth út 4.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

## 4. Intézmény statisztikai adatai

### Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	felntettek részvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	2	101	55	2	0	11	11	0	0	11	7,00	3	3
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szaktudományi köznevelési intézmény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	101	55	2	0	11	11	0	0	11	7,00	3	3
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

### Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolák)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szaktudományi köznevelési intézmény 9-12. évfolyamán	Szaktudományi köznevelési intézmény 9-12. évfolyamán	Alapfokú művészetoktatási intézmény	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál,	Fejlesztő nevelés-oktatás	Összesen (o01+...+o04+o06)	Rész munkaidőből a teljes munkaidő

			ban, gimnáziumban)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati	ban		utazó gyógy pedagógus, utazó konduktor hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvi nyelvtanítás feladat	ban	+...+0 13)	10 %- a alatti	10-50 %-a közötti	50 %- a feletti	
				összesen	ebb 1 szakköz piskola két éves érettségire felkészítő évf.													tárgyat
			tanít															
Teljes munkaidős	0	7	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	
ebb 1 n	0	7	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	
Részmunkaidős														0				
ebb 1 n														0				
Óraadó	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
ebb 1 n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Összesen (s01+s03+s05)	0	7	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	7	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	

## F munkaviszony keretében, pedagógus munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középszintű tanár	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	Tanító	1	1	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Gyógypedagógus																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
Szakoktató																						
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	4	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11

**Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat**  
2018-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N	Összesen	N
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	1	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonddozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógy pedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	0	0	0	0	1	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

**Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=029248>

**Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben**

001 - Aggteleki Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029248&th=001>

004 - Aggteleki Általános Iskola Zádorfalvai Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029248&th=004>

**5. Általános adatok**

**A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK  
FELVÉTELÉNEK, ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

– a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványt

– az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást:

(óvodai szakvélemény, nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői vélemény, sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye.)

– Gondviselő, nevelő szülő esetén a gyermek elhelyezéséről szóló határozat

– Diákigazolvány igényléséhez az okmányiroda által adott NEK azonosítót tartalmazó igazolás (A diákigazolványhoz a fényképet az okmányiroda készíti el ingyenesen. Ehhez a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, lakcímkártyáját, vagy egyéb személyazonosító okmányt kell bemutatni. Az okmányiroda a személyes adatokról igazolást állít ki, mely tartalmazza a NEK azonosítót is.)

Állandó bejelentett lakcím hiányában szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező nem magyar állampolgár esetén:

– regisztrációs igazolás (határozatlan időre)

– tartózkodási kártya (max. 5 éves érvényességi idővel) vagy

– állandó tartózkodási kártya (10 éves érvényességi idővel, amelyet a BÁH tízévente a feltételek vizsgálata nélkül megújít, EGT-állampolgárok részére határozatlan ideig érvényes.)

4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

– a tanuló anyakönyvi kivonatát;

– a szülő személyi igazolványát;

– az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;

– az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az intézmény vezetője dönt.

6. Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az intézmény vezetője a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az érintett osztályfőnök véleményét.

7. Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

8. Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

9. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot kötelese megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

**A beiratkozásra meghatározott idő :**

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermekek a szülő április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 7

Székhely intézmény Aggtelek:

1-2. osztály: 22 f

3-4. osztály: 14 f

5. osztály: 15 f

6. osztály: 11 f

7. osztály: 15 f

8. osztály: 4 f

Telephely intézmény Zádorfalva:

1-4. osztály: 18 f

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy fősre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

–Az iskola szervezett intézményi étkeztetést biztosít mindazok számára, akik azt igénybe kívánják venni. Az önkormányzat által megállapított (és a törvényi előírásoknak megfelelő) étkezési térítési díjakat az óvoda által meghatározott módon kell befizetni.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Nincs adat.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola 7:30-tól 17 óráig tart nyitva.

A napi munkarendet az órarend és a csengetési rend határozza meg.

A tanuló tanítási idő alatt az iskola épületét csak a szülő – személyes, vagy írásbeli – kérésére az osztályfőnöke vagy a részére órát tartó szaktanár írásos engedélyével hagyhatja el.

Csengetési rend

Óra Becsengetés Kicsengetés Sávós csengetés

1. 8:25 9:10

2. 9:25 10:10

3. 10:20 11:05

4. 11:15 12:00

5. 12:05 12:50 12:05 -12:45

6. 13:10 13:55 12:55 -13:40

7. 14:00 14:45 14:00 - 14:45

Az első tanítási óra 8:25 -kor kezdődik. A tanulóknak 8:15-ig kell beérkezniük az iskolába (kivéve a bejáró tanulókat).

- A tanteremben tartott utolsó óra után a tanulók a szemetet a padokból kiszedik. A hetesek feladata figyelni arra, hogy a tanteremben ne maradjon égve a villany, az ablakok pedig zárva legyenek.

- Tanórákon kívüli, esti, hétvégi foglalkozások szervezőinek, résztvevőinek és a felelős tanároknak a névsorát elvezetes terem- és időpont-egyeztetés után az intézmény vezetőjének kell leadni. A rendezvényeken résztvevő tanulóért és a programokért a

szervezők a felelősök. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekről való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.

-A tanulók a hivatalos elfoglaltságokon kívül csak az illetékes pedagógus engedélyével tartózkodhatnak az iskolában.

- Iskolai rendezvények alkalmával – tanári felügyelet mellett – a tanulók 20:00-ig tartózkodhatnak bent az épületben. Az iskola szombaton és vasárnap zárva tart.

A nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig - vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben - gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről. A délutáni, nem tanórai foglalkozások alól a szülő kérelmére az intézmény vezetője felmentheti a tanulót.

-A napközis foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek és délután 16.30-ig tartanak

-A tanulószobai foglalkozás a délelőtti tanítási órák végeztével – a tanulószobára járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődik és délután 16.30. óráig tart.

- A napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.

- A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – a tanuló eltávozására az intézményvezető engedélyt adhat.

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Az iskola programjai:

Szeptember

Időpont: Feladat:

09.02. Tanévnnyitó ünnepség

09. Ökoiskolai munkacsoport megbeszélése, munkaterv elkészítése

09.02. Tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatás

09.13. Átadó ünnepség (iskola felújítás)

09. hó Madárgyermek és alsó tagozat

09. hó Tantermi dekorációk, faliújság

„Ismerjük meg székebb környezetünk!” Faluséta, felszíni és barlangi túrák 1-4.o. és 6.o. csapatépítés.

09. 25. Tűzriadó

09. 13. DÖK képviselő, DÖK elnök megválasztása

09. Takarítási Világnap az iskola környékén és a községben

09. Takarítási Világnap a Kúria Oktatóközpontban az 5. osztály részvételével

09. „Ültess egy fát!” első osztályosok faültetése

09. szilveszteri odútakarítás iskolánkban és Jósvalkban

09.27. Csatlakozás az Európai Diáksport Naphoz

09.23-09.27. Hangos olvasás felmérése alsóban

09.28.1. évfolyamos tanulók felmérésének előkészítése

09. Golya és Fecskeavatás- 1. és 5. osztályosok

09.25. Szülői értekezlet

09. Szent Mihály napi játszóház- DÖK

09.30-10.04. Világ Legnagyobb Tanórója

09.24-09.30. Statisztikai adatszolgáltatás előkészítése

09. Felszíni túra a Természet Templomába a jósvalkói ökögyülekezettel

09.27. Mentálhőállomás ünnepség

09. hó Naplóellenőrzések

09. Autómentes nap

09. Ökofaliújság elkészítése, ökokommandósok kijelölése

Október

Időpont: Feladat:

10.01. Zenei Világnap

10. Mezei futóverseny

10.01-16. Statisztikai adatszolgáltatás határideje

10.hóDÖK gy lés  
10.hó1. osztályosok alapkészségek mérése  
10. szi odútakarítás iskolánkban és Jósvaf n  
10.01.Törzslapok megnyitása  
10.04.Intézményvezet i tanfelügyeleti ellen rzés  
10.01-05. szi iskolai szint tanulmányi kirándulás szervezése a Natura 2000-es területen  
10.04.Állatok világnapja program- Aggtelek  
10.04.Állatok világnapja program- ANP- Jósvaf Kúria 1-2.o.  
10.hóAz év állatai egyéni rajzpályázat ANPI  
10.06.Megemlékezés az aradi vértanúkról  
10.11.Diferben résztvev k számának felmérése  
10.16.Statistikai adatszolgáltatás határnapja  
10.hóÖkoteadélután  
10.22.Iskolai ünnepély okt. 23.  
10.28-31.Jegyek ellen rzése  
10.25.Diferben érintett tanulók számának jelentése  
10.31.Középfokú iskola 9.-10. évfolyamos tanulóinak tanulmányi eredményeinek közzététele a honlapon  
10. hóÓralátogatások  
10. hó vége Környezetism.-Természetvéd. témakörébe tartozó versenyekre jelentkezés (Miskolc-Szirma 2.3.4.o.-5.6.o.)  
10.hóDIFER mérések elvégzése  
10.31.8.osztályos tanulók tájékoztatása középfokú felvételi eljárás rendjér l  
10.hóDiáktanács gy lése  
10.hóIntézményi ellen rzés el készítése

## November

Id :Feladat:

10.25.-11.04. szi szünet  
11. Pályaválasztási szül i értekezlet  
11.Márton –napi játszóház újrahasznosítható anyagokból  
11.Pályaorientációs nap a pályaválasztásról  
11.hóÉnekkaros kirándulás  
11.Pályaválasztási kiállítás  
11.12.Intézményi tanfelügyeleti ellen rzés  
11.25-29.Óvón k látogatása az 1. évfolyamon  
11.19-igNegyedéves szöveges értékelés el készítése  
11.hóA meghirdetett rajzpályázatok díjátadója  
11.22.Negyedéves szöveges értékelés  
11.22.Adatszolgáltatás kompetenciaméréshez és idegen nyelvi méréshez  
11. Megyei Diákszemélyi gy lés  
11.Fogyasztásszüneti Nap Jósvaf 6.osztály  
11.26 és 11. 28.Írásbeli próbafelvételi magyar és matematika tantárgyakból 8.o.  
11.30.NATURA 2000 területek az ANP-ban el adás  
11.29.DIFFER mérések elvégzése  
11.hóTéli madáretetés elkezdése  
11.hóÓralátogatások

## December

Id :Feladat:

12.06Adventi tea-és filmdélután  
12. 03- 04.Pályaválasztási szül i konzultáció  
12. 01.DIFER mérések lezárása  
12. DÖK gy lés  
11.29-12.20.Adventi gyertyagyújtás



- 12. 06.Mikulásvárás- DÖK program
- 12. 06.Mikulásvárás-ajándékosztás
- 12. 06.Jelentkezés központi írásbeli felvételire
- 12.11. Pályázat Arany János Tehetség gondozó programra
- 12.13.Csoportfoglalkozások keretében adventi, karácsonyi üdvözlő lapok, ajándékok készítése újrahasznosítható anyagokból
- 12.14.Szakmai nap (Minősítés új kompetencia területe, törvényi változások)
- 12. 16-17.Karácsonyfa díszítés és teremrendezés
- 12. 09-13.Jegyek ellenőrzése
- 12.13.Elégtelen osztályzatok felmérése, felzárkóztatás megbeszélése; szülői értesítése.
- 12.19-20 DÖK program:
  - Süti süti verseny
  - Bolhapiac
- 12. 18. vagy 19.Ünnepi műsor
- 12. Jószaftemplom énekkar
- 12. 20.Adventi alkotó napok:
  - ajtódísz, karácsonyfadísz, mézeskalács
- 12. hóÓralátogatások
- 12. 21-01.06.Téli szünet

## Január

Időfeladat:

- 2020.01.07-17.Félévi mérések, szöveges értékelés elkészítése,
- 01.06.Téli madáretetés, itatás, madárkalács készítése
- 01.06.A tanteremben különböző növények csíráztatása
- 01.08.NETFITT kezdő napja
- 01.13-24.Félévi felmérések lebonyolítása
- 01.13.Tankönyvrendelés és terjesztés rendje
- 01.24.Félév vége
- 01.18.Felvételi eljárás kezdete
- 01.18.Központi írásbeli felvételi
- 01.23.Pótló központi felvételi
- 01.22.Magyar Kultúra napja
- 01.Téli madáretetés túra a karszton
- 01.27.Osztályozó értekezlet
- 01.30.Félévi mérések összegzése, Félévi beszámoló
- 01.31.Félévi értesítők kiadása
- 01.Munkaközösségi értekezlet
- 01. hó Óralátogatások
- 01.hóTéli örömök: Hóvár- Hőemberépítő verseny, Korcsolyázás, Szánkózás

## Február

Időfeladat:

- 02.03.Félévi értekezlet
- 02.10-14.Iskolaválasztási szülői értekezlet a 8. osztályos szülőknek
- 02.10.Lemorzsolódás-adatszolgáltatás
- 02.04-05.Szülői értekezlet
- 02.14.Valentin-nap
- 02.19.Jelentkezési határidő közép fokú oktatási intézménybe
- 02. rszolgálati nyílt nap 7.o.
- 02.Téli madáretetés túra a karszton
- 02.21.Félévértékelő DÖK gyűlés

02.07.Farsang  
02.24.Szóbeli felvételi kezdő napja  
02.18-22.Jegyek ellenőrzése  
02.25.Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól  
02.28.Magyar Madártani Egyesület helyi előadása  
02.28.Kompetenciamérés eredménye  
02.Óvodások látogatása óvónokkal  
02. hó Simonyi Zsigmond helyesírásverseny  
02. hó Zrínyi Ilona matematika verseny  
02.hó Kalmár matematika verseny nevezési határideje  
02.hó Óralátogatások

### Március

Időfeladat:

03. Simonyi Zsigmond helyesíró verseny (megyei döntő)  
03. Egyházak tájékoztatása a hit-és erkölcsstan oktatásáról  
03.02-03.06.„Pénz7” Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete  
03.23.-03-27.Digitális témahét  
03.17.Nyílt nap óvodásoknak az első osztályokban óvónéikkel  
03.14.Ünnepség (március 15.) koszorúzás  
03.15-31.Iskola honlapján a hitoktatás közzététele  
03.Természetfűrkész, környezetismeret versenyek  
03.19.-20.Felvételi adatlap módosítás  
03.23.Módosított adatlapok beküldése  
03.Szavalóverseny -Putnok  
03.20.Egészségdélután: zöldség-és gyümölcssaláták, teadélután  
03.23.Víz világnapja az iskolában 3-4.o.  
03.23.Meteorológiai Világnap Jósvafőn 3-4.o.  
03.hó Óralátogatások

### Április

Időfeladat:

04.06-22.Iskolaköztalálkozó  
04.06-10.Jegyek ellenőrzése  
04.Tavaszi játszótér- húsvét  
Öko-nyuszi készítés  
04.11.Költészet napja  
04.11.A szaktanárok leadják a következő tanévben szükséges tankönyvek listáját  
04.20-24.Fenntartható fejlődés témahét  
04.Böllérfesztivál Jósvafőn  
04.15-17.Utololsó negyedéves szöveges értékelés az első osztályokban  
04.08-15.Tavaszi szünet  
04.15.Közzététel azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók a 2020/2021. tanévben választhatnak.  
04.16.Tankönyvlisták összeállítása  
04.16.Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól  
04.22.Föld napja- Jósvafőn 1-2.o.  
04.Bódvavölgyi Népdaléneklési és Szavalóverseny Szendrőn

04.Egészségdélután  
04.Barangolások Gömörben (meseverseny és történelmi vetélkedő) – Putnok Serényi László általános Iskola  
04.Irodalmi vetélkedő Felső nyárád  
04.08.Húsvéti játszótér-DÖK  
04.08.Tojásgyűjtő verseny  
04.Memlékvédelmi Világnap-Jósvafalusi faluséta 5.o.  
04.K&H regionális versenyek  
04.30.Felvételi végleges eredménye  
04.hóElsős osztályosok beiratkozása  
04.29.Tánc világnapja  
04.hóM emlékvédelmi Világnap-  
Martonyi templom- és kolostor romhoz kirándulás 6.o.,  
04.22-05.10.„Maradjon Zöld a Föld!” vetélkedő sorozat  
04.hó vége Szülői nyilatkozatok a tankönyvellátásról  
04.Tankönyvrendelés  
04.hóÓralátogatások

#### Május

Idő: Feladat:

05.04-05.Anyák napja osztálykeretben  
05.11.Rendkívüli Felvételi eljárás kezdő napja  
05.A madarak, fák napja –interaktív játszótér  
05.20.Idegen nyelvi mérés  
05.18.Madarak és Fák napja a Kúriában napközisek  
05.25. – 05.29.Év végi felmérések lebonyolítása  
05.27.OKÉV mérés 6., 8. évf.  
05.22.Európai Nemzeti Parkok Napja alsó tagozatosoknak Jósvafalusi Kúria Oktatóközpont  
05.29.Gyermeknap – Sportnap  
05.29.Pünkösdi játszótér  
05.Természfürkészes verseny  
05.Országos környezetismereti verseny döntője  
05.Óralátogatások  
05.20-ig Jelentkezés hit-és erkölcstan oktatásra  
05.20-ig Szabadon választható tárgyak meghirdetése

#### Június

Idő: Feladat:

06.hóPedagógusnap rendezvény  
06.04.Nemzeti Összetartozás Napja  
06.05.Környezetvédelmi nap  
06.01-05.Év végi mérések összegzése  
06.01-12.Osztálykirándulások lebonyolítása  
06..Tankönyvellátás felmérése, normatív kedvezmények felmérése  
06.16.Osztályozó értekezlet  
06.11.Bankett 8. oszt.  
06.12.DÖK program:  
Bolond-ballagás  
06.05.Sportnap  
06.12.Nevelési testület tájékoztatása a tankönyvellátásról  
06.20.Tanévzáró, Ballagás, Bizonyítványosztás  
06.18.Iskolai tankönyvellátás rendjének meghatározása

- 06.29.Tanévzáró tantestületi értekezlet
- 06.30.Tankönyvrendelés módosítása
- 06.30.Fenntartó tájékoztatása hit-és erkölcsstan csoportokról
- 06.hóKötelez olvasmányok jegyzékének közzététele
- 06.hó„Vakációváró” programok osztálykeretben
- 06.15.Szakmai nap

**A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
Nincs adat.

Utolsó frissítés: 2019.10.22.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=029248>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

A 2018/2019-es tanév végén a Zádorfalvai Telephelyen 1 tanuló tett osztályozó vizsgát magyar nyelv és matematika tantárgyakból, évfolyamot kell ismételnie.

Az Aggteleki Általános Iskolában 2 tanuló évfolyamot ismétél hiányzások miatt.

**Középsiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=029248](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029248)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehet sége:**

-A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra történ jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.

-A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelez , ez alól felmentést csak a szül írásbeli kérelmére az intézmény vezet je adhat.

- Amennyiben a szül k igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni id szakban az els -negyedik évfolyamon napközi otthon, az ötödik-nyolcadik évfolyamon tanuló-szoba m ködik.

-Tanórákon kívüli, esti, hétvégi foglalkozások szervez inek, résztvev inek és a felel s tanároknak a névsorát el zetes terem- és id pont-egyeztetés után az intézmény vezet jének kell leadni. A rendezvényeken résztvev tanulókért és a programokéért a szervez k a felel sek. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekr l való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások:

- differenciált fejlesztés
- tantárgyi fejlesztések
- idegennyelvi fejlesztés
- könyvtár
- énekkar
- néptánc
- furulya
- szolfézs
- egészséges életmód foglalkozás

## A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

### HÉT KÖZBEN, HÉTVÉGÉN VALAMINT NAGYOBB SZÜNETEKRE ADHATÓ ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK

- A házi feladatok legfontosabb funkciója tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
  - A feladatok kijelölésénél figyelembe kell venni a tanulók képességét. Törekedni kell a differenciálásra. A tanulókat nem szabad teljesíthetetlen követelmények elé állítani. Mind a szóbeli, mind pedig az írásbeli feladatok el készítettek legyenek. Az írásbeli munkák javítása vagy javíttatása nem maradhat el egyetlen alkalommal sem.
  - Alsó tagozatban hétfégre és hosszabb szünetekre lehet ség szerint nem adunk kötelező írásbeli házi feladatot.
- TantárgyÍrásbeli házi feladatSzóbeli házi feladatNagyobb szünetre adható házi feladat  
hétközbenhétfégénhétközbenhétfégénírásbeliszóbeli  
magyar nyelv

1-3 feladat évfolyamonként változó mint hétközbenalkalmanként 1-2 nyelvtani szabály megtanulásamint hétközbenUgyanúgy, mint hétköznap és hétfégén  
magyar irodalom

alkalmanként fogalmazás készítése 1-2 oldal terjedelem mint hétközbenrendszeresen a tan-menetben meghatározottak szerint mint hétközbenolvasási és helyesírási alapkészségek gyakorlása

matematika

1-2 feladat mint hétközben soron következ elméleti rész nincs új elméletUgyanaz, mint hétközben és hétfégén, szorgalmi feladatot kapnak.

angol nyelv

alkalomszer en másolás, nyelvtani ismeretek gyakorlása. Mf. feladatai. fordítás, fogalmazás, levél írása.szavak, kifejezések memoriterek, témakörök megtanulható mennyiségben differenciálványára nem, de a többi szünetre ugyanúgy, mint egy tanítási órára

történelem

ritkán, (fogalmazás vagy kutatómunka) mint hétközben 1 lecke 1 lecke ugyanannyit mint máskor

informatika

ha van otthon gépe, az otthoni munkát behozza--évi 2-3 kisel adás

kémia

2-3 feladat munkafüzetben ugyanaz mint hétközben 1 lecke 1 lecke ugyanannyi mint 1-1 tanítási órára

természetismeret

biológia

alkalmanként 1-2 munkafüzeti feladat, gy jt munka új anyag megtanulása, rendszeresen a tanmenet szerinti természet megfigyelése

földrajz

alkalmanként 1-1 munkafüzeti feladat új anyag megtanulása, rendszeresen a tanmenet szerint

énekezen

heti egyszer 1-2 sor kottázás egy-egy zeneszerző élete (heti egyszer, vagy dalszöveg

rajz 1-1 rajz vagy munka befejezése a művészet történet tankönyvből gy jt munka

hon és népismeret

feladatok a tankönyvből gy jt munkatankönyvből gy jt munka gy jt munka gy jt munka

technikaritkán

## A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

- Az iskola a nevelési és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
- Az elért követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika tantárgyakból az első-negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a

követelmények teljesítéséről írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek.

- A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:

- a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;

- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.

- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában

- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében minden tantárgy esetében csak szóveges értékelést alkalmazunk.

- A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.

- Alsó tagozaton a választható tantárgy esetében a tanulók teljesítményét, előmenetelét szóveges minősítéssel értékeljük.

- Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szóveges minősítéssel értékeljük. A szóveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

?KIVÁLÓAN TELJESÍTETT

?JÓL TELJESÍTETT

?MEGFELELESEN TELJESÍTETT

?FELZÁRKOZTATÁSRA SZORUL

- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.

- Felső tagozaton a választható tantárgyak esetében is a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük, melyet az adott tantárgy érdemjegyeivel összevontan kezelünk.

- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek, illetve a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

- Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

- A pedagógus köteles ismertetni tanítványaival minden tanév első óráján a tantárgy követelményrendszerét. Az értékelések, rendszerek általában a tantárgy egyes szakaszhatáraihoz igazodnak.

- A tanuló fejlődéséről a szülők a szaktanár a tájékoztató füzetten keresztül értesíti, amelynek bejegyzéseit az osztályfőnökök kéthavonta ellenőrzik. Az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

- A bukásra álló tanulók szüleit december elején és április elején a tájékoztató füzetten keresztül értesíteni kell.

- A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktanár tanító nevelők:

•Teljesítmény•Érdemjegy

•0-33 %:•elégtelen (1)

•34-50 %:•elégséges (2)

•51-75 %:•közepes (3)

•76-90 %:•jó (4)

•91-100 %:•jeles (5)

Az értékelés célja:

- viszonyítás a követelményekhez, a tanuló korábbi teljesítményéhez, a társakhoz,

- a tanulók minősítése,

- visszajelzés a szülőknek, az iskolának a tanuló tudásáról, az esetleges hiányosságokról.

Beszámoltatási formák:

- folyamatos szóbeli ellenrész, feleltetés, (a tanulók szóbeli kifejezőkészségének fejlesztése érdekében)
- órai aktivitás értékelése,
- évközi nagydolgozatok vagy (legalább 3)
- témazáró munkák (minden téma után),
- feladatlapok, tesztek,
- szöveges értékelés,
- tanulmányi versenyeken való szereplés,
- egyéb munkák.

Minősítési eszközök: metakommunikációs eszközök, szóbeli vagy írásbeli vélemény, pontozás, százaléktört, szimbólumok, osztályzat, tárgyak, szöveges értékelés.

A készségi tárgyak esetében az értékelést gyakorlati tevékenységgel kapcsoljuk össze.

A magyar irodalom, történelem, természetismeret, biológia, földrajz, fizika, kémia, tantárgyak esetében a szóbeli feleleteknél a következő követelményeket állítjuk:

- Jelesnek kap a tanuló, ha az adott témáról összefüggően, folyamatosan, segítség nélkül felel.
- Jó-ra értékeljük azt a feleletet, amely összefüggő, folyamatos, de 1-2 segítőkérdezt szükséges feltenni.
- Közepes teljesítményt kap az, aki kérdések segítségével ugyan, de a lényegét elmondja.
- Elégséges a felelete annak, aki vontatottan, sok kérdésre a minimális ismereteket is nehezen adja el. A feleleteket röviden indokolni kell. Ezzel elsegíthetjük a tanulók önértékelésének kialakulását, továbbá segítséget nyújtunk a tanulási motivációban is.

Érdemjegyek száma: félévente legalább a heti óraszám + 1 osztályzat (de legalább félévi 3 osztályzat)

Az érdemjegyek színeinek jelentése:

- piros: nagydolgozatok és témazáró dolgozatok,
- kék: szóbeli értékelés érdemjegyei, írásbeli felelet, röpdolgozat
- zöld jegy: füzetek külalakja, házi feladat, órai munka (pl.: piros pontokból kapott jegy), külalak
- az írásbeli munkák ellenrészekor piros színt használunk,
- a minőségi javítást a tanár kézjegyével látja el,
- a mennyiségi ellenrész alkalmazásával csak láttatkoz,
- a napköziben és a tanszobán, ugyanezen a módon, de zöld színnel jelezzük az ellenrészét.
- Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók, összefoglaló jellegű teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában nagyobb hangsúlyt kapnak.
- A szóbeliség és írásbeliség arányainak megtartása tantárgytól függően a pedagógus felelőssége.

Érdemjegyek, osztályzatok értelmezése

Jeles (5), aki

- a tantervi követelményeket az optimum szinten teljesíti
- a tananyagot ismeri, érti, tudja önállóan alkalmazni
- a tantárgy szaknyelvét használja, szabatosan fogalmaz.

•

Jó (4), aki

- a tantervi követelményeknek megbízhatóan, kevés hibával tesz eleget
- a tananyagot ismeri, érti, többnyire önállóan tudja alkalmazni
- a tantárgy szaknyelvét gyakran használja.

•

Közepes (3) aki

- a tantervi követelményeknek pontatlanul tesz eleget
- gyakran szorul a számonkérés során tanári segítségre.

Elégséges (2) aki

- a tantervi követelményekből a továbbhaladáshoz csak a szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik

- rendszeresen tanári segítséget igényel feladatainak teljesítéséhez.

Elégtelen (1) aki

- a tantervi minimumot nem teljesíti
- ennek eleget tenni a tanári útmutatás segítségével sem képes.

A szöveges értékelés alapelvei:

- A követelményrendszer érthetően meghatározott legyen.
- Tisztában legyen a pedagógus az általa használt értékelés céljával.
- Meghatározható legyen az egyén fejlesztésének stratégiája.
- Minimalizálja a tanári szubjektivitás lehetőségét.
- Pozitív legyen a tanulói személyiség fejlesztésének érdekében.
- Támassza a gyermek önértékelését.
- Az értékelés sokféleségére törekedjen a pedagógus.
- Az értelmezése alapjául szolgáló mérések legyenek megbízhatóak, érvényesek.
- A tanulási folyamatban a vele együttműködőket egyenrangú félként, a közös tanulás érdekében mindkét szövegesként kezelje a nevelő (tanuló, szülő).

Törekednünk kell arra, hogy az értékelés:

- személyre szóló legyen,
- fejlesztő, ösztönző legyen,
- ne legyen megtorló jellegű,
- folyamatosságot biztosítson,
- az iskolai követelményrendszerre épüljön,
- biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés egységes arányát,
- arra koncentráljon, hogy „mit tud a gyerek”,
- igazságos legyen,
- kiszámítható legyen,
- félelemmentes légkörben történjen,

Az értékelés típusai:

1. Diagnosztikus értékelést alkalmazunk minden tanév elején 2. évfolyamtól kezdve matematikából, magyar nyelv és irodalom tantárgyakból, valamint testnevelésben. Ez a típusú értékelés a pedagógus tervező munkájához szükséges. Első osztály év elején tanulási képességmérést végzünk. (beszéd, emlékezet, figyelem, gondolkodás, kreativitás) bemért mérőlapok segítségével.
2. Formatív értékelésünk folyamatos az egész évi tanulási folyamatban, mely első sorban a tanuló egyéni képességeinek fejlesztését biztosítja.
3. Szummatív értékelés végzünk 4. évfolyam végén magyar nyelv és irodalomból; olvasás, szövegértés, írás, helyesírás ill. matematika tantárgyakból a munkaközösségek által összeállított mérőlapokkal.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai:

Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetők le:

- osztályozó vizsga- a magántanulói jogviszonyban állók esetében különösen releváns
- pótló vizsga- bármelyik tanulmányok alatti vizsga pótlása
- javítóvizsga- csak a jogszabályban meghatározott időszakban

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az elírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.



Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább egy hónappal, javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

1

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI VIZSGA
----------	----------	---------	-------------------

#### ALSÓ TAGOZAT

Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

#### FELSŐ TAGOZAT

Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem		SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

#### Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 7

Székhely intézmény Aggtelek:

1-2. osztály: 22 f

3-4. osztály: 14 f

5. osztály: 15 f

6. osztály: 11 f

7. osztály: 15 f

8. osztály: 4 f

## 7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029248-0">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029248-0</a>
Házirend:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029248-0">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029248-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029248-0">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029248-0</a>

## Feladatellátási hely szint adatok

### 001 - Aggteleki Általános Iskola (3759 Aggtelek, Kossuth Lajos út 12.)

#### 1. Általános adatok

##### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

AZ ISKOLÁBA JELENTKEZ TANULÓK  
FELVÉTELÉNEK, ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéb l – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

– a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványt

– az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást:

(óvodai szakvélemény, nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői vélemény, sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye.)

– Gondviselő, nevelő szülő esetén a gyermek elhelyezéséről szóló határozat

– Diákigazolvány igényléséhez az okmányiroda által adott NEK azonosítót tartalmazó igazolás (A diákigazolványhoz a fényképet az okmányiroda készíti el ingyenesen. Ehhez a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, lakcímkártyáját, vagy egyéb személyazonosító okmányt kell bemutatni. Az okmányiroda a személyes adatokról igazolást állít ki, mely tartalmazza a NEK azonosítót is.)

Állandó bejelentett lakcím hiányában szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező nem magyar állampolgár esetén:

– regisztrációs igazolás (határozatlan időre)

– tartózkodási kártya (max. 5 éves érvényességi idővel) vagy

– állandó tartózkodási kártya (10 éves érvényességi idővel, amelyet a BÁH tízévente a feltételek vizsgálata nélkül megújít, EGT-állampolgárok részére határozatlan ideig érvényes.)

4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

– a tanuló anyakönyvi kivonatát;

– a szülő személyi igazolványát;

– az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;

-az el z iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

5.Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételér l a szül kérésének, a tanuló el z tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az intézmény vezet je dönt.

6.Ha az átvételt kér körzeten kívüli tanuló el z tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó min sítés , az intézmény vezet je a tanuló felvételér l szóló döntése el tt kikéri az érintett osztályf nök véleményét.

7.Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

8.Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

9.A második-nyolcadik évfolyamba jelentkez tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmér vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket el z iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmér vizsgán az el írt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő , az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az el z évfolyamra beiratkozni.

#### **A beiratkozásra meghatározott id :**

Az adott évben tanköteles korba lép gyereket a szül április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett id pontban - köteles beírni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola els évfolyamára.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 6

Székhely intézmény Aggtelek:

1-2. osztály: 22 f

3-4. osztály: 14 f

5. osztály: 15 f

6. osztály: 11 f

7. osztály: 15 f

8. osztály:4 f

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

–Az iskola szervezett intézményi étkeztetést biztosít mindazok számára, akik azt igénybe kívánják venni. Az önkormányzat által megállapított (és a törvényi el írásoknak megfelel ) étkezési térítési díjakat az óvoda által meghatározott módon kell befizetni.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

Nincs adat.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola 7:30-t l 17 óráig tart nyitva.

A napi munkarendet az órarend és a csengetési rend határozza meg.

A tanuló tanítási id alatt az iskola épületét csak a szül – személyes, vagy írásbeli – kérésére az osztályf nőke vagy a részére órát tartó szaktanár írásos engedélyével hagyhatja el.

#### Csengetési rend

ÓraBecszengetésKicszengetésSávós csengetés

1.	8:25	9:10	
2.	9:25	10:10	
3.	10:20	11:05	
4.	11:15	12:00	
5.	12:05	12:50	12:05 -12:45
6.	13:10	13:55	12:55 -13:40
7.	14:00	14:45	14:00 - 14:45

Az els tanítási óra 8:25 -kor kezd dik. A tanulóknak 8:15-ig kell beérkezniük az iskolába (kivéve a bejáró tanulók).

- A tanteremben tartott utolsó óra után a tanulók a szemetet a padokból kiszedik. A hetesek feladata figyelni arra, hogy a tanteremben ne maradjon égve a villany, az ablakok pedig zárva legyenek.

- Tanórákon kívüli, esti, hétvégi foglalkozások szervez inek, résztvev inek és a felel s tanároknak a névsorát el zetes terem- és id pont-egyeztetés után az intézmény vezet jének kell leadni. A rendezvényeken résztvev tanulókért és a programokéért a szervez k a felel sek. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekr l való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.

-A tanulók a hivatalos elfoglaltságokon kívül csak az illetékes pedagógus engedélyével tartózkodhatnak az iskolában.

- Iskolai rendezvények alkalmával – tanári felügyelet mellett – a tanulók 20:00-ig tartózkodhatnak bent az épületben. Az iskola szombaton és vasárnap zárva tart.

A nevelés-oktatást a délel tti és délutáni tanítási id szakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig - vagy addig, amíg a tanulók jogszer en tartózkodnak az intézményben - gondoskodni kell a tanulók felügyeletér l. A délutáni, nem tanórai foglalkozások alól a szül kérelmére az intézmény vezet je felmentheti a tanulót.

-A napközis foglalkozások a délel tti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezd dnek és délután 16.30-ig tartanak

-A tanulószobai foglalkozás a délel tti tanítási órák végeztével – a tanulószobára járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezd dik és délután 16.30. óráig tart.

- A napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szül nek igazolnia kell.

- A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szül személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el. Rendkívüli esetben – szül i kérés hiányában – a tanuló eltávozására az intézményvezet engedélyt adhat.

#### Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Az iskola programjai:

Szeptember

Id :Feladat:

09.02.Tanévnyitó ünnepség

09.Ökoiskolai munkacsoport megbeszélése, munkaterv elkészítése

09.02.T zvédelmi, balesetvédelmi oktatás

09.13.Átadó ünnepség (iskola felújítás)

09. hóMadárgy r zés alsó tagozat

09. hóTantermi dekorációk, faliújság

„Ismerjük meg sz kebb környezetünk!” Faluséta, felszíni és barlangi túrák 1-4.o. és 6.o. csapatépítés.

09. 25.T zriadó

09. 13.DÖK képvisel k, DÖK elnök megválasztása

09.Takarítási Világnap az iskola környékén és a községben

09.Takarítási Világnap a Kúria Oktatóközpontban az 5. osztály részvételével

09. „Ültess egy fát!” els osztályosok faültetése  
09. szi odútakarítás iskolánkban és Jósval n  
09.27. Csatlakozás az Európai Diáksport Naphoz  
09.23-09.27. Hangos olvasás felmérése alsóban  
09.28.1. évfolyamos tanulók felmérésének el készítése  
09. Gólya és Fecskeavatás- 1. és 5. osztályosok  
09.25. Szül i értekezlet  
09. Szent Mihály napi játszóház- DÖK  
09.30-10.04. Világ Legnagyobb Tanórája  
09.24-09.30. Statisztikai adatszolgáltatás el készítése  
09. Felszíni túra a Természet Templomába a jósvaf i ökögyülekezettel  
09.27. Ment állomás ünnepség  
09. hó Naplóellen rzések  
09. Autómentes nap  
09. Ökofaliújság elkészítése, ökokommandósok kijelölése

## Október

Id :Feladat:

10.01. Zenei Világnap  
10. Mezei futóverseny  
10.01-16. Statisztikai adatszolgáltatás határideje  
10. hó DÖK gy lés  
10. hó 1. osztályosok alapkészségek mérése  
10. szi odútakarítás iskolánkban és Jósval n  
10.01. Törzslapok megnyitása  
10.04. Intézményvezet i tanfelügyeleti ellen rzés  
10.01-05. szi iskolai szint tanulmányi kirándulás szervezése a Natura 2000-es területen  
10.04. Állatok világnapja program- Aggtelek  
10.04. Állatok világnapja program- ANP- Jósval Kúria 1-2.o.  
10. hó Az év állatai egyéni rajzpályázat ANPI  
10.06. Megemlékezés az aradi vértanúkról  
10.11. Diferben résztvev k számának felmérése  
10.16. Statisztikai adatszolgáltatás határnapja  
10. hó Ökoteadélután  
10.22. Iskolai ünnepély okt. 23.  
10.28-31. Jegyek ellen rzése  
10.25. Diferben érintett tanulók számának jelentése  
10.31. Középfokú iskola 9.-10. évfolyamos tanulóinak tanulmányi eredményeinek közzététele a honlapon  
10. hó Óralátogatások  
10. hó vége Környezetism.-Természetvéd. témakörébe tartozó versenyekre jelentkezés (Miskolc-Szirma 2.3.4.o.-5.6.o.)  
10. hó DIFER mérések elvégzése  
10.31.8.osztályos tanulók tájékoztatása középfokú felvételi eljárás rendjér l  
10. hó Diáktanács gy lése  
10. hó Intézményi ellen rzés el készítése

## November

Id :Feladat:

10.25.-11.04. szi szünet  
11. Pályaválasztási szül i értekezlet  
11. Márton –napi játszóház újrahasonosítható anyagokból  
11. Pályaorientációs nap a pályaválasztásról  
11. hó Énekkaros kirándulás  
11. Pályaválasztási kiállítás

11.12.Intézményi tanfelügyeleti ellen rzés  
11.25-29.Óvón k látogatása az 1. évfolyamon  
11.19-igNegyedéves szöveges értékelés el készítése  
11.hóA meghirdetett rajzpályázatok díjátadója  
11.22.Negyedéves szöveges értékelés  
11.22.Adatszolgáltatás kompetenciaméréshez és idegen nyelvi méréshez  
11. Megyei Diákszéki gy lés  
11.Fogyasztásszüneti Nap Jósvalf 6.osztály  
11.26 és 11. 28.Írásbeli próbafelvételi magyar és matematika tantárgyakból 8.o.  
11.30.NATURA 2000 területek az ANP-ban el adás  
11.29.DIFFER mérések elvégzése  
11.hóTéli madáretetés elkezdése  
11.hóÓralátogatások

December

Id :Feladat:

12.06Adventi tea-és filmdélután  
12. 03- 04.Pályaválasztási szül i konzultáció  
12. 01.DIFER mérések lezárása  
12. DÖK gy lés  
11.29-12.20.Adventi gyertyagyújtás  
12. 06.Mikulásvárás- DÖK program  
12. 06.Mikulásvárás-ajándékosztás  
12. 06.Jelentkezés központi írásbeli felvételire  
12.11. Pályázat Arany János Tehetség gondozó programra  
12.13.Csoportfoglalkozások keretében adventi, karácsonyi üdvözl lapok, ajándékok készítése újrahasznosítható anyagokból  
12.14.Szakmai nap (Min sítés új kompetencia területe, törvényi változások)  
12. 16-17.Karácsonyfa díszítés és teremrendezés  
12. 09-13.Jegyek ellen rzése  
12.13.Elégtelen osztályzatok felmérése, felzárkóztatás megbeszélése; szül k értesítése.  
12.19-20 DÖK program:  
- Süti süt verseny  
- Bolhapiac  
12. 18. vagy 19.Ünnepi m sor  
12. Jósvalf templom énekkar  
12. 20.Adventi alkotó napok:  
ajtódísz, karácsonyfadísz, mézeskalács  
12. hóÓralátogatások  
12. 21-01.06.Téli szünet

Január

Id :Feladat:

2020.01.07-17.Félévi mérések, szöveges értékelés el készítése,  
01.06.Téli madáretetés, itatás, madárkalács készítése  
01.06.A tantermekben különböz növények csíráztatása  
01.08.NETFITT kezd napja  
01.13-24.Félévi felmérések lebonyolítása  
01.13.Tankönyvrendelés és terjesztés rendje  
01.24.Félév vége  
01.18.Felvételi eljárás kezdete  
01.18.Központi írásbeli felvételi  
01.23.Pótló központi felvételi

- 01.22.Magyar Kultúra napja
- 01.Téli madáretet túra a karszton
- 01.27.Osztályozó értekezlet
- 01.30.Félévi mérések összegzése, Félévi beszámolók
- 01.31.Félévi értesítők kiadása
- 01.Munkaközösségi értekezlet
- 01. hó Óralátogatások
- 01.hóTéli örömök: Hóvár- Hőemberépít verseny, Korcsolyázás, Szánkózás

## Február

Időfeladat:

- 02.03.Félévi értekezlet
- 02.10-14.Iskolaválasztási szülői értekezlet a 8. osztályos szülőknek
- 02.10.Lemorzsolódás-adatszolgáltatás
- 02.04-05.Szülői értekezlet
- 02.14.Valentin-nap
- 02.19.Jelentkezési határidő közép fokú oktatási intézménybe
- 02. rszolgálati nyílt nap 7.o.
- 02.Téli madáretet túra a karszton
- 02.21.Félévértékel DÖK gyűlés
- 02.07.Farsang
- 02.24.Szóbeli felvételi kezdő napja
- 02.18-22.Jegyek ellenőrzése
- 02.25.Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól
- 02.28.Magyar Madártani Egyesület helyi előadása
- 02.28Kompetenciamérés eredménye
- 02.Óvodások látogatása óvónokkal
- 02. hóSimonyi Zsigmond helyesírásverseny
- 02. hóZrínyi Ilona matematika verseny
- 02.hóKalmár matematika verseny nevezési határideje
- 02.hóÓralátogatások

## Március

Időfeladat:

- 03. Simonyi Zsigmond helyesíró verseny (megyei döntő)
- 03. Egyházak tájékoztatása a hit-és erkölcsstan oktatásáról
- 03.02-03.06.„Pénz7” Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete
- 03.23.-03-27.Digitális témahét
- 03.17.Nyílt nap óvodásoknak az első osztályokban óvónéniakkal
- 03.14.Ünnepség (március 15.) koszorúzás
- 03.15-31.Iskola honlapján a hitoktatás közzététele
- 03.Természetfűrkész, környezetismeret versenyek
- 03.19.-20.Felvételi adatlap módosítás
- 03.23.Módosított adatlapok beküldése
- 03.Szavalóverseny -Putnok
- 03.20.Egészségdélután: zöldség-és gyümölcs saláták, teadélután
- 03.23.Víz világnapja az iskolában 3-4.o.
- 03.23.Meteorológiai Világnap Jósvalkón 3-4.o.

### 03.hóÓralátogatások

#### Április

Id :Feladat:

04.06-22.Iskolakóstolgtató

04.06-10.Jegyek ellen rzése

04.Tavaszi játszóház- húsvét

Öko-nyuszi készítés

04.11.Költészet napja

04.11.A szaktanárok leadják a következ

tanévben szükséges tankönyvek listáját

04.20-24.Fenntartható fejl és témahét

04.Böllérfesztivál Jósvaf

04.15-17.Utolso negyedéves szöveges értékelés az els osztályokban

04.08-15.Tavaszi szünet

04.15.Közzététel azokról a tantárgyakról, amelyekb l a tanulók a 2020/2021. tanévben választhatnak.

04.16.Tankönyvlisták összeállítása

04.16.Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól

04.22.Föld napja- Jósvaf 1-2.o.

04.Bódvavölgyi Népdaléneklési és Szavalóverseny Szendr

04.Egészségdélután

04.Barangolások Gömörben (meseverseny és történelmi vetélked ) – Putnok Serényi László általános Iskola

04.Irodalmi vetélked Fels nyárád

04.08.Húsvéti játszóház-DÖK

04.08.Tojásgy jt verseny

04.M emlékvédelmi Világnap-Jósvaf i faluséta 5.o.

04.K&H regionális versenyek

04.30.Felvételi végleges eredménye

04.hóEls osztályosok beiratkozása

04.29.Tánc világnapja

04.hóM emlékvédelmi Világnap-

Martonyi templom- és kolos- tor romhoz kirándulás 6.o.,

04.22-05.10.,„Maradjon Zöld a Föld!” vetélked sorozat

04.hó vége Szül i nyilatkozatok a tankönyvellátásról

04.Tankönyvrendelés

04.hóÓralátogatások

#### Május

Id :Feladat:

05.04-05.Anyák napja osztálykeretben

05.11.Rendkívüli Felvételi eljárás kezd napja

05.A madarak, fák napja –interaktív játszóház

05.20.Idegen nyelvi mérés

05.18.Madarak és Fák napja a Kúriában napközisek

05.25. – 05.29.Év végi felmérések lebonyolítása

05.27.OKÉV mérés 6., 8. évf.

05.22.Európai Nemzeti Parkok Napja alsó tagozatosoknak Jósvaf Kúria Oktatóközpont

05.29.Gyermeknap – Sportnap

05.29.Pünkösdi játszóház

05.Természetfürkész verseny

05.Országos környezetismereti verseny dönt i



05.Óralátogatások  
05.20-ig Jelentkezés hit-és erkölcsstan oktatásra  
05.20-ig Szabadon választható tárgyak meghirdetése

Június

Id :Feladat:

06.hóPedagógusnap rendezvény  
06.04.Nemzeti Összetartozás Napja  
06.05.Környezetvédelmi nap  
06.01-05. Év végi mérések összegzése  
06.01-12.Osztálykirándulások lebonyolítása  
06..Tankönyvellátás felmérése, normatív kedvezmények felmérése  
06.16.Osztályozó értekezlet  
06.11.Bankett8. oszt.  
06. 12.DÖK program:  
Bolond-ballagás  
06.05.Sportnap  
06.12.Nevel testület tájékoztatása a tankönyvellátásról  
06.20.Tanévzáró, Ballagás, Bizonyítványosztás  
06.18.Iskolai tankönyvellátás rendjének meghatározása  
06.29.Tanévzáró tantestületi értekezlet  
06.30.Tankönyvrendelés módosítása  
06.30.Fenntartó tájékoztatása hit-és erkölcsstan csoportokról  
06.hóKötelez olvasmányok jegyzékének közzététele  
06.hó„Vakációváró” programok osztálykeretben  
06.15.Szakmai nap

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
Nincs adat.

Utolsó frissítés: 2019.10.22.

## **2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029248&th=1>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

A 2018/2019-es tanév végén az Aggteleki Általános Iskolában 2 tanuló évfolyamot ismételt hiányzások miatt.

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statisztikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=029248](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029248)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:**

-A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra történ jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévről szól.

-A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szül

írásbeli kérelmére az intézmény vezet je adhat.

- Amennyiben a szül k igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni id szakban az els -negyedik évfolyamon napközi otthon, az ötödik-nyolcadik évfolyamon tanuló-szobam ködik.

-Tanórákon kívüli, esti, hétfégi foglalkozások szervez inek, résztvev inek és a felel s tanároknak a névsorát el zetes terem- és id pont-egyeztetés után az intézmény vezet jének kell leadni. A rendezvényeken résztvev tanulókért és a programokért a szervez k a felel sek. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekr l való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások:

- differenciált fejlesztés
- tantárgyi fejlesztések
- idegennyelvi fejlesztés
- könyvtár
- énekkar
- néptánc
- furulya
- szolfézs
- egészséges életmód foglalkozás

### **A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

**HÉT KÖZBEN, HÉTVÉGÉN VALAMINT NAGYOBB SZÜNETEKRE ADHATÓ ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK**

•A házi feladatok legfontosabb funkciója tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (késztség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.

•A feladatok kijelölésénél figyelembe kell venni a tanulók képességét. Törekedni kell a differenciálásra. A tanulókat nem szabad teljesíthetetlen követelmények elé állítani. Mind a szóbeli, mind pedig az írásbeli feladatok el készítettek legyenek. Az írásbeli munkák javítása vagy javíttatása nem maradhat el egyetlen alkalommal sem.

•Alsó tagozatban hétfégre és hosszabb szünetekre lehet ség szerint nem adunk kötelez írásbeli házi feladatot.

TantárgyÍrásbeli házi feladatSzóbeli házi feladatNagyobb szünetre adható házi feladat

hétközbenhétfégénhétközbenhétfégénírásbeliszóbeli

magyar nyelv

1-3 feladat évfolyamonként változó mint hétközbenalkalmanként 1-2 nyelvtani szabály megtanulásamint hétközbenUgyanúgy, mint hétköznap és hétfégén

magyar irodalom

alkalmanként fogalmazás készítése 1-2 oldal terjedelem mint hétközbenrendszeresen a tan-menetben meghatározottak szerint mint hétközbenolvasási és helyesírási alapkészségek gyakorlása

matematika

1-2 feladat mint hétközben soron következ elméleti rész nincs új elméletUgyanaz, mint hétközben és hétfégén, szorgalmi feladatot kapnak.

angol nyelv

alkalomszer en másolás, nyelvtani ismeretek gyakorlása. Mf. feladatai. fordítás, fogalmazás, levél írása.szavak, kifejezések memoriterek, témakörök megtanulható mennyiségben differenciálványárra nem, de a többi szünetre ugyanúgy, mint egy tanítási órára

történelem

ritkán, (fogalmazás vagy kutatómunka) mint hétközben 1 lecke 1 lecke ugyanannyit mint máskor

informatika

ha van otthon gépe, az otthoni munkát behozza--évi 2-3 kisel adás

kémia

2-3 feladat munkafüzetb l ugyanaz mint hétközben 1 lecke 1 lecke ugyanannyi mint 1-1 tanítási órára

természetismeret

biológia

alkalmanként 1-2 munkafüzeti feladat, gy jt munkaúj anyag megtanulása, rendszeresen a tanmenet szerinta természet megfigyelése

földrajz

alkalmanként 1-1 munkafüzeti feladatú anyag megtanulása, rendszeresen a tanmenet szerint ének-zene  
heti egyszer 1-2 sor kottázás egy-egy zeneszerző élete (heti egyszer, vagy dalszöveg rajz) 1-1 rajz vagy munka befejezése a művészet történet tankönyvből egy-egy munka hon és népművészet  
feladatok a tankönyvből egy-egy munkatankönyvből egy-egy munkából egy-egy munka technikáiról

## A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

- Az iskola a nevelési és oktatói munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.
- Az elért követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika tantárgyakból az első-negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonytságot tesznek.
- A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél:
- a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában
- A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében elért követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.
- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:
- Az első évfolyamon, valamint a második évfolyam első félévében minden tantárgy esetében csak szóveges értékelést alkalmazunk.
- A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.
- Alsó tagozaton a választható tantárgy esetében a tanulók teljesítményét, előmenetelét szóveges minősítéssel értékeljük.
- Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szóveges minősítéssel értékeljük. A szóveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:  
?KIVÁLÓAN TELJESÍTETT  
?JÓL TELJESÍTETT  
?MEGFELELŐEN TELJESÍTETT  
?FELZÁRKOZTATÁSRA SZORUL
- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.
- Felső tagozaton a választható tantárgyak esetében is a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük, melyet az adott tantárgy érdemjegyeivel összevontan kezelünk.
- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek, illetve a tanuló évi közbejárt tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
- Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
- A pedagógus köteles ismertetni tanítványaival minden tanév első óráján a tantárgy követelményrendszerét. Az értékelések, rendszerek általában a tantárgy egyes szakaszhatáraihoz igazodnak.
- A tanuló fejlődéséről a szülőket a szaktanár a tájékoztató füzetben keresztül értesíti, amelynek bejegyzéseit az osztályfőnökök kéthavonta ellenőrzik. Az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.
- A bukásra álló tanulók szüleit december elején és április elején a tájékoztató füzetben keresztül értesíteni kell.

•A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

•Teljesítmény•Érdemjegy

- 0-33 %:•elégtelen (1)
- 34-50 %:•elégséges (2)
- 51-75 %:•közepes (3)
- 76-90 %:•jó (4)
- 91-100 %:•jeles (5)

Az értékelés célja:

- viszonyítás a követelményekhez, a tanuló korábbi teljesítményéhez, a társakhoz,
- a tanulók minősítése,
- visszajelzés a szülőknek, az iskolának a tanuló tudásáról, az esetleges hiányosságokról.

Beszámoltatási formák:

- folyamatos szóbeli ellenőrzés, feleltetés, (a tanulók szóbeli kifejezőkészségének fejlesztése érdekében)
- órai aktivitás értékelése,
- évközi nagydolgozatok vagy (legalább 3)
- témazáró munkák (minden téma után),
- feladatlapok, tesztek,
- szöveges értékelés,
- tanulmányi versenyeken való szereplés,
- gyakorlati munkák.

Minősítési eszközök: metakommunikációs eszközök, szóbeli vagy írásbeli vélemény, pontozás, százalékkérték, szimbólumok, osztályzat, tárgyak, szöveges értékelés.

A készségtárgyak esetében az értékelést gyakorlati tevékenységgel kapcsoljuk össze.

A magyar irodalom, történelem, természetismeret, biológia, földrajz, fizika, kémia, tantárgyak esetében a szóbeli feleleteknél a következő követelményeket állítjuk:

- Jeles pontot kap a tanuló, ha az adott témáról összefüggően, folyamatosan, segítség nélkül felel.
- Jó-ra értékeljük azt a feleletet, amely összefüggő, folyamatos, de 1-2 segítőkérő kérdést szükséges feltenni.
- Közepes teljesítményt kap az, aki kérdések segítségével ugyan, de a lényeget elmondja.
- Elégséges a felelete annak, aki vontatottan, sok kérdésre a minimális ismereteket is nehezen adja el. A feleleteket röviden indokolni kell. Ezzel el segíthetjük a tanulók önértékelésének kialakulását, továbbá segítséget nyújtunk a tanulási motivációban is.

Érdemjegyek száma: félévente legalább a heti óraszám + 1 osztályzat (de legalább félévi 3 osztályzat)

Az érdemjegyek színeinek jelentése:

- piros: nagydolgozatok és témazáró dolgozatok,
- kék: szóbeli értékelés érdemjegyei, írásbeli felelet, röpdolgozat
- zöld jegy: füzetek külalakja, házi feladat, órai munka (pl.: piros pontokból kapott jegy), külalak
- az írásbeli munkák ellenőrzésekor piros színt használunk,
- a minősítési javítást a tanár kézjegyével látja el,
- a mennyiségi ellenőrzés alkalmával csak láttatkoz,
- a napköziben és a tanszobán, ugyanezen a módon, de zöld színnel jelezzük az ellenőrzést.
- Az érdemjegyek nem egyenértékűek. A témazárók, összefoglaló jellegű teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában nagyobb hangsúlyt kapnak.
- A szóbeliség és írásbeliség arányainak megtartása tantárgytól függően a pedagógus felelőssége.

## Érdemjegyek, osztályzatok értelmezése

### Jeles (5), aki

- a tantervi követelményeket az optimum szinten teljesíti
- a tananyagot ismeri, érti, tudja önállóan alkalmazni
- a tantárgy szaknyelvét használja, szabatosan fogalmaz.
- 

### Jó (4), aki

- a tantervi követelményeknek megbízhatóan, kevés hibával tesz eleget
- a tananyagot ismeri, érti, többnyire önállóan tudja alkalmazni
- a tantárgy szaknyelvét gyakran használja.
- 

### Közepes (3) aki

- a tantervi követelményeknek pontatlanul tesz eleget
- gyakran szorul a számonkérés során tanári segítségre.

### Elégséges (2) aki

- a tantervi követelményekből a továbbhaladáshoz csak a szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik
- rendszeresen tanári segítséget igényel feladatainak teljesítéséhez.

### Elégtelen (1) aki

- a tantervi minimumot nem teljesíti
- ennek eleget tenni a tanári útmutatás segítségével sem képes.

## A szöveges értékelés alapelvei:

- A követelményrendszer érthetően meghatározott legyen.
- Tisztában legyen a pedagógus az általa használt értékelés céljával.
- Meghatározható legyen az egyén fejlesztésének stratégiája.
- Minimalizálja a tanári szubjektivitás lehetőségét.
- Pozitív legyen a tanulói személyiség fejlesztésének érdekében.
- Támaszkodjon a gyermek önértékelésére.
- Az értékelés sokféleségére törekedjen a pedagógus.
- Az értelmezése alapjául szolgáló mérések legyenek megbízhatóak, érvényesek.
- A tanulási folyamatban a vele együttműködőket egyenrangú félként, a közös tanulás érdekében mindkét szövegesként kezelje a nevelő (tanuló, szülő).

## Törekednünk kell arra, hogy az értékelés:

- személyre szóló legyen,
- fejlesztő, ösztönző legyen,
- ne legyen megtorló jellegű,
- folyamatosságot biztosítson,
- az iskolai követelményrendszerre épüljön,
- biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés egységes arányát,
- arra koncentráljon, hogy „mit tud a gyerek”,
- igazságos legyen,
- kiszámítható legyen,
- félelemmentes légkörben történjen,

## Az értékelés típusai:

1. Diagnosztikus értékelést alkalmazunk minden tanév elején 2. évfolyamtól kezdve matematikából, magyar nyelv és irodalom tantárgyakból, valamint testnevelésben is. Ez a típusú értékelés a pedagógus tervezett munkájához szükséges. Első osztály év elején tanulási képességmérést végzünk. (beszéd, emlékezet, figyelem, gondolkodás, kreativitás) bemért mérőlapok segítségével.
2. Formatív értékelésünk folyamatos az egész évi tanulási folyamatban, mely első sorban a tanuló egyéni képességeinek fejlesztését biztosítja.

•3. Szummatív értékelés végzünk 4. évfolyam végén magyar nyelv és irodalomból; olvasás, szövegértés, írás, helyesírás ill. matematika tantárgyakból a munkaközösségek által összeállított mér lapokkal.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai:

Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehet k le:

- osztályozó vizsga- a magántanulói jogviszonyban állók esetében különösen releváns
- pótló vizsga- bármelyik tanulmányok alatti vizsga pótlása
- javítóvizsga- csak a jogszabályban meghatározott id szakban

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tan-évben vagy az el írtnál rövidebb id alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevel testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, miel tt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet el írásaiban szerepl szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák id pontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei osztályozó vizsga esetén a vizsgák id pontja el tt legalább egy hónappal, javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

1

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI VIZSGA
----------	----------	---------	-------------------

#### **ALSÓ TAGOZAT**

Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

#### **FELS TAGOZAT**

Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem		SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	

Vizuális kultúra  
Informatika  
Technika, életvitel és gyakorlat  
Testnevelés és sport

GYAKORLATI  
SZÓBELI GYAKORLATI  
GYAKORLATI  
GYAKORLATI

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 6

Székhely intézmény Aggtelek:

1-2. osztály: 22 f

3-4. osztály: 14 f

5. osztály: 15 f

6. osztály: 11 f

7. osztály: 15 f

8. osztály: 4 f

Utolsó frissítés: 2019.10.22.

### **3. M kódését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m kódési szabályzat:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029248-1029248001">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029248-1029248001</a>
Házirend:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029248-1029248001">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029248-1029248001</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029248-1029248001">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029248-1029248001</a>

### **004 - Aggteleki Általános Iskola Zádorfalvai Telephelye (3726 Zádorfalva, Kossuth út 4.)**

#### **1. Általános adatok**

##### **A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:**

AZ ISKOLÁBA JELENTKEZ TANULÓK  
FELVÉTELÉNEK, ÉS ÁTVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelez beiskolázási körzetéb l – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkez tanköteles korú tanulót felvesz.

2. Az els osztályba történ beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

3. Az els évfolyamba történ beiratkozáskor be kell mutatni:

– a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványt

– az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást:

(óvodai szakvélemény, nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakért i vélemény, sajátos nevelési igény gyermekek esetében a Szakért i Bizottság szakért i véleménye. )

-Gondvisel , nevel szül esetén a gyermek elhelyezésér l szóló határozat

– Diákigazolvány igényléséhez az okmányiroda által adott NEK azonosítót tartalmazó igazolás (A diákigazolványhoz a fényképet az okmányiroda készíti el ingyenesen. Ehhez a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, lakcímkártyáját, vagy egyéb személyazonosító okmányt kell bemutatni. Az okmányiroda a személyes adatokról igazolást állít ki, mely tartalmazza a NEK

azonosítót is.)

Állandó bejelentett lakcím hiányában szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező nem magyar állampolgár esetén:

–regisztrációs igazolás (határozatlan időre)

–tartózkodási kártya (max. 5 éves érvényességi idővel) vagy

–állandó tartózkodási kártya (10 éves érvényességi idővel, amelyet a BÁH tízévente a feltételek vizsgálata nélkül megújít, EGT-állampolgárok részére határozatlan ideig érvényes.)

4.A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

-a tanuló anyakönyvi kivonatát;

-a szülő személyi igazolványát;

-az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;

-az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

5.Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az intézmény vezetője dönt.

6.Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az intézmény vezetője a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az érintett osztályfőnök véleményét.

7.Az iskolába beadott felvételi kérelmeket a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

8.Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

9.A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a járási hivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beírattatni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 1

Telephely intézmény Zádorfalva:

1-4. osztály: 18 fő

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

–Az iskola szervezett intézményi étkeztetést biztosít mindazok számára, akik azt igénybe kívánják venni. Az önkormányzat által megállapított (és a törvényi előírásoknak megfelelő) étkezési térítési díjakat az óvoda által meghatározott módon kell befizetni.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Nincs adat.



**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészek felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészének nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészek, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola 7:30-tól 17 óráig tart nyitva.

A napi munkarendet az órarend és a csengetési rend határozza meg.

A tanuló tanítási idő alatt az iskola épületét csak a szülő – személyes, vagy írásbeli – kérésére az osztályfőnöke vagy a részére órát tartó szaktanár írásos engedélyével hagyhatja el.

**Csengetési rend**

Óra Becsengetés Kicsengetés

1.	8:00	8:45
2.	9:05	9:50
3.	10:00	10:45
4.	10:55	11:40
5.	11:45	12:30
6.	12:35	13:20
7.	13:30	14:15

Az első tanítási óra 8:00 -kor kezdődik. A tanulóknak 7:50-ig kell beérkezniük az iskolába (kivéve a bejáró tanulókat).

- A tanteremben tartott utolsó óra után a tanulók a szemetet a padokból kiszedik. A hetesek feladata figyelni arra, hogy a tanteremben ne maradjon égve a villany, az ablakok pedig zárva legyenek.

- Tanórákon kívüli, esti, hétvégi foglalkozások szervezőinek, résztvevőinek és a felelős tanároknak a névsorát elzetes terem- és időpont-egyeztetés után az intézmény vezetőjének kell leadni. A rendezvényeken résztvevő tanulókat és a programokért a szervezők a felelősök. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekről való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.

-A tanulók a hivatalos elfoglaltságokon kívül csak az illetékes pedagógus engedélyével tartózkodhatnak az iskolában.

- Iskolai rendezvények alkalmával – tanári felügyelet mellett – a tanulók 20:00-ig tartózkodhatnak bent az épületben. Az iskola szombaton és vasárnap zárva tart.

A nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban olyan módon kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartsanak, továbbá tizenhét óráig - vagy addig, amíg a tanulók jogszerűen tartózkodnak az intézményben - gondoskodni kell a tanulók felügyeletéről. A délutáni, nem tanórai foglalkozások alól a szülő kérelmére az intézmény vezetője felmentheti a tanulót.

-A napközis foglalkozások a délelőtti tanítási órák végeztével – a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődnek és délután 15.05-ig tartanak

-A tanulószobai foglalkozás a délelőtti tanítási órák végeztével – a tanulószobára járó tanulók órarendjéhez igazodva – kezdődik és délután 15.05. óráig tart.

- A napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.

- A tanuló a napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el. Rendkívüli esetben – szülői kérés hiányában – a tanuló eltávozására az intézményvezető engedélyt adhat.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Az iskola programjai:

Szeptember

Idő: Feladat:

09.02. Tanévnyitó ünnepség

09. Ökoiskolai munkacsoport megbeszélése, munkaterv elkészítése

09.02. Tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatás

09.13. Átadó ünnepség (iskola felújítás)

09. hó Madárgyűjtés alsó tagozat

09. hó Tantermi dekorációk, faliújság

„Ismerjük meg sz kebb környezetünk!” Faluséta, felszíni és barlangi túrák 1-4.o. és 6.o. csapatépítés.

09. 25.T zriadó

09. 13.DÖK képvisel k, DÖK elnök megválasztása

09.Takarítási Világnap az iskola környékén és a községben

09.Takarítási Világnap a Kúria Oktatóközpontban az 5. osztály részvételével

09.„Ültess egy fát!” els osztályosok faültetése

09. szi odútakarítás iskolánkban és Jósvalf n

09.27.Csatlakozás az Európai Diáksport Naphoz

09.23-09.27.Hangos olvasás felmérése alsóban

09.28.1. évfolyamos tanulók felmérésének el készítése

09.Gólya és Fecskeavatás- 1. és 5. osztályosok

09.25.Szül i értekezlet

09.Szent Mihály napi játszóház- DÖK

09.30-10.04.Világ Legnagyobb Tanórája

09.24-09.30.Statisztikai adatszolgáltatás el készítése

09.Felszíni túra a Természet Templomába a jósvaf i ökögyülekezettel

09.27.Ment állomás ünnepség

09. hóNaplóellen rzések

09.Autómentes nap

09.Ökofaliújság elkészítése, ökokommandósok kijelölése

Október

Id :Feladat:

10.01.Zenei Világnap

10.Mezei futóverseny

10.01-16.Statisztikai adatszolgáltatás határideje

10.hóDÖK gy lés

10.hó1. osztályosok alapkészségek mérése

10. szi odútakarítás iskolánkban és Jósvalf n

10.01.Törzslapok megnyitása

10.04.Intézményvezet i tanfelügyeleti ellen rzés

10.01-05. szi iskolai szint tanulmányi kirándulás szervezése a Natura 2000-es területen

10.04.Állatok világnapja program- Aggtelek

10.04.Állatok világnapja program- ANP- Jósvalf Kúria 1-2.o.

10.hóAz év állatai egyéni rajzpályázat ANPI

10.06.Megemlékezés az aradi vértanúkról

10.11.Diferben résztvev k számának felmérése

10.16.Statisztikai adatszolgáltatás határnapja

10.hóÖkoadélután

10.22.Iskolai ünnepély okt. 23.

10.28-31.Jegyek ellen rzése

10.25.Diferben érintett tanulók számának jelentése

10.31.Középfokú iskola 9.-10. évfolyamos tanulóinak tanulmányi eredményeinek közzététele a honlapon

10. hóÓralátogatások

10. hó vége Környezetism.-Természetvéd. témakörébe tartozó versenyekre jelentkezés (Miskolc-Szirma 2.3.4.o.-5.6.o.)

10.hóDIFER mérések elvégzése

10.31.8.osztályos tanulók tájékoztatása középfokú felvételi eljárás rendjér l

10.hóDiáktanács gy lése

10.hóIntézményi ellen rzés el készítése

November

Id :Feladat:

10.25.-11.04. szi szünet

- 11. Pályaválasztási szül i értekezlet
- 11. Márton –napi játszóház újrashasznosítható anyagokból
- 11. Pályaorientációs nap a pályaválasztásról
- 11. hó Énekkaros kirándulás
- 11. Pályaválasztási kiállítás
- 11. 12. Intézményi tanfelügyeleti ellen rzés
- 11. 25-29. Óvón k látogatása az 1. évfolyamon
- 11. 19-ig Negyedéves szöveges értékelés el készítése
- 11. hó A meghirdetett rajzpályázatok díjátadója
- 11. 22. Negyedéves szöveges értékelés
- 11. 22. Adatszolgáltatás kompetenciaméréshez és idegen nyelvi méréshez
- 11. Megyei Diákszemélyi gy lés
- 11. Fogyasztásszüneti Nap Jósvaf 6. osztály
- 11. 26 és 11. 28. Írásbeli próbafelvételi magyar és matematika tantárgyakból 8.o.
- 11. 30. NATURA 2000 területek az ANP-ban el adás
- 11. 29. DIFFER mérések elvégzése
- 11. hó Téli madáretetés elkezdése
- 11. hó Óralátogatások

## December

Id :Feladat:

- 12. 06 Adventi tea-és filmdélután
- 12. 03- 04. Pályaválasztási szül i konzultáció
- 12. 01. DIFER mérések lezárása
- 12. DÖK gy lés
- 11. 29-12. 20. Adventi gyertyagyújtás
- 12. 06. Mikulásvárás- DÖK program
- 12. 06. Mikulásvárás-ajándékosztás
- 12. 06. Jelentkezés központi írásbeli felvételire
- 12. 11. Pályázat Arany János Tehetség gondozó programra
- 12. 13. Csoportfoglalkozások keretében adventi, karácsonyi üdvözl lapok, ajándékok készítése újrashasznosítható anyagokból
- 12. 14. Szakmai nap (Min sítés új kompetencia területe, törvényi változások)
- 12. 16-17. Karácsonyfa díszítés és teremrendezés
- 12. 09-13. Jegyek ellen rzése
- 12. 13. Elégtelen osztályzatok felmérése, felzárkóztatás megbeszélése; szül k értesítése.
- 12. 19-20 DÖK program:
  - Süti süt verseny
  - Bolhapiac
- 12. 18. vagy 19. Ünnepi m sor
- 12. Jósvaf templom énekkar
- 12. 20. Adventi alkotó napok:
  - ajtódísz, karácsonyfadísz, mézeskalács
- 12. hó Óralátogatások
- 12. 21-01. 06. Téli szünet

## Január

Id :Feladat:

- 2020. 01. 07-17. Félévi mérések, szöveges értékelés el készítése,
- 01. 06. Téli madáretetés, itatás, madárkalács készítése
- 01. 06. A tantermekben különböző növények csíráztatása
- 01. 08. NETFITT kezd napja
- 01. 13-24. Félévi felmérések lebonyolítása

01.13.Tankönyvrendelés és terjesztés rendje  
01.24.Félév vége  
01.18.Felvételi eljárás kezdete  
01.18.Központi írásbeli felvételi  
01.23.Pótló központi felvételi  
01.22.Magyar Kultúra napja  
01.Téli madáretet túra a karszton  
01.27.Osztályozó értekezlet  
01.30.Félévi mérések összegzése, Félévi beszámolók  
01.31.Félévi értesítők kiadása  
01.Munkaközösségi értekezlet  
01. hó Óralátogatások  
01.hóTéli örömök: Hóvár- Hóemberépít verseny, Korcsolyázás, Szánkózás

## Február

Időfeladat:

02.03.Félévi értekezlet  
02.10-14.Iskolaválasztási szülői értekezlet a 8. osztályos szülőknek  
02.10.Lemorzsolódás-adatszolgáltatás  
02.04-05.Szülői értekezlet  
02.14.Valentin-nap  
02.19.Jelentkezési határidő közép fokú oktatási intézménybe  
02. szolgálati nyílt nap 7.o.  
02.Téli madáretet túra a karszton  
02.21.Félévértékelés DÖK gyűlés  
02.07.Farsang  
02.24.Szóbeli felvételi kezdő napja  
02.18-22.Jegyek ellenőrzése  
02.25.Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól  
02.28.Magyar Madártani Egyesület helyi előadása  
02.28Kompetenciamérés eredménye  
02.Óvodások látogatása óvónokkal  
02. hóSimonyi Zsigmond helyesírásverseny  
02. hóZrínyi Ilona matematika verseny  
02.hóKalmár matematika verseny nevezési határideje  
02.hóÓralátogatások

## Március

Időfeladat:

03. Simonyi Zsigmond helyesíró verseny (megyei döntő)  
03. Egyházak tájékoztatása a hit-és erkölcs tanoktatásáról  
03.02-03.06.„Pénz7” Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete  
03.23.-03-27.Digitális témahét  
03.17.Nyílt nap óvodásoknak az első osztályokban óvónéikkel  
03.14.Ünnepség (március 15.) koszorúzás  
03.15-31.Iskola honlapján a hitoktatás közzététele  
03.Természetfűrkész, környezetismeret versenyek  
03.19.-20.Felvételi adatlap módosítás

- 03.23.Módosított adatlapok beküldése
- 03.Szavalóverseny -Putnok
- 03.20.Egészségdélután: zöldség-és gyümölcsaláták, teadélután
- 03.23.Víz világnapja az iskolában 3-4.o.
- 03.23.Meteorológiai Világnap Jósvalf n 3-4.o.
- 03.hóÓralátogatások

#### Április

Id :Feladat:

- 04.06-22.Iskolakóstolgtató
- 04.06-10.Jegyek ellen rzése
- 04.Tavaszi játszóház- húsvét
- Öko-nyuszi készítés
- 04.11.Költészet napja
- 04.11.A szaktanárok leadják a következ tanévben szükséges tankönyvek listáját
- 04.20-24.Fenntartható fejl és témahét
- 04.Böllérfesztivál Jósvalf
- 04.15-17.Utolsó negyedéves szöveges értékelés az els osztályokban
- 04.08-15.Tavaszi szünet
- 04.15.Közzététel azokról a tantárgyakról, amelyekb l a tanulók a 2020/2021. tanévben választhatnak.
- 04.16.Tankönyvlisták összeállítása
- 04.16.Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól
- 04.22.Föld napja- Jósvalf 1-2.o.
- 04.Bódvavölgyi Népdaléneklési és Szavalóverseny Szendr
- 04.Egészségdélután
- 04.Barangolások Gömörben (meseverseny és történelmi vetélked ) – Putnok Serényi László általános Iskola
- 04.Irodalmi vetélked Fels nyárád
- 04.08.Húsvéti játszóház-DÖK
- 04.08.Tojásgy jt verseny
- 04.M emlékvédelmi Világnap-Jósvalf i faluséta 5.o.
- 04.K&H regionális versenyek
- 04.30.Felvételi végleges eredménye
- 04.hóEls osztályosok beiratkozása
- 04.29.Tánc világnapja
- 04.hóM emlékvédelmi Világnap-  
Martonyi templom- és kolos- tor romhoz kirándulás 6.o.,
- 04.22-05.10.,„Maradjon Zöld a Föld!” vetélked sorozat
- 04.hó vége Szül i nyilatkozatok a tankönyvellátásról
- 04.Tankönyvrendelés
- 04.hóÓralátogatások

#### Május

Id :Feladat:

- 05.04-05.Anyák napja osztálykeretben
- 05.11.Rendkívüli Felvételi eljárás kezd napja
- 05.A madarak, fák napja –interaktív játszóház
- 05.20.Idegen nyelvi mérés
- 05.18.Madarak és Fák napja a Kúriában napközisek
- 05.25. – 05.29.Év végi felmérések lebonyolítása
- 05.27.OKÉV mérés 6., 8. évf.

05.22.Európai Nemzeti Parkok Napja alsó tagozatosoknak Jósvafő Kúria Oktatóközpont  
05.29.Gyermeknap – Sportnap  
05.29.Pünkösdi játszóház  
05.Természetfürkésző verseny  
05.Országos környezetismereti verseny döntő  
05.Óralátogatások  
05.20-ig Jelentkezés hit-és erkölcs tan oktatásra  
05.20-ig Szabadon választható tárgyak meghirdetése

Június

Időfeladat:

06.hóPedagógusnap rendezvény  
06.04.Nemzeti Összetartozás Napja  
06.05.Környezetvédelmi nap  
06.01-05. Év végi mérések összegzése  
06.01-12.Osztálykirándulások lebonyolítása  
06.Tankönyvellátás felmérése, normatív kedvezmények felmérése  
06.16.Osztályozó értekezlet  
06.11.Bankett8. oszt.  
06. 12.DÖK program:  
Bolond-ballagás  
06.05.Sportnap  
06.12.Nevelőtestület tájékoztatása a tankönyvellátásról  
06.20.Tanévzáró, Ballagás, Bizonyítványosztás  
06.18.Iskolai tankönyvellátás rendjének meghatározása  
06.29.Tanévzáró tantestületi értekezlet  
06.30.Tankönyvrendelés módosítása  
06.30.Fenntartó tájékoztatása hit-és erkölcs tan csoportokról  
06.hóKötelező olvasmányok jegyzékének közzététele  
06.hó„Vakációváró” programok osztálykeretben  
06.15.Szakmai nap

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
Nincs adat.

Utolsó frissítés: 2019.10.22.

## **2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029248&th=4>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

A 2018/2019-es tanév végén a Zádorfalvai Telephelyen 1 tanuló tett osztályozó vizsgát magyar nyelv és matematika tantárgyakból, az évfolyamot meg kell ismételnie.

**Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=029248](https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029248)

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:**

-A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra történő jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.

-A felzárkóztató foglalkozásokra, valamint az egyéni foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülő írásbeli kérelmére az intézmény vezet jele adhat.

- Amennyiben a szülő kéri igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az első-negyedik évfolyamon napközi otthonon, az ötödik-nyolcadik évfolyamon tanuló-szobában működik.

-Tanórákon kívüli, esti, hétfői foglalkozások szervezőinek, résztvevőinek és a felelős tanároknak a névsorát elvezetéses terem- és időpont-egyeztetés után az intézmény vezetőknek kell leadni. A rendezvényeken résztvevő tanulókat és a programokért a szervezők a felelősök. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekről való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások:

- differenciált fejlesztés

### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

HÉT KÖZBEN, HÉTVÉGÉN VALAMINT NAGYOBB SZÜNETEKRE ADHATÓ ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK

•A házi feladatok legfontosabb funkciója tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.

•A feladatok kijelölésénél figyelembe kell venni a tanulók képességét. Törekedni kell a differenciálásra. A tanulókat nem szabad teljesíthetetlen követelmények elé állítani. Mind a szóbeli, mind pedig az írásbeli feladatok elkészítettek legyenek. Az írásbeli munkák javítása vagy javíttatása nem maradhat el egyetlen alkalommal sem.

•Alsó tagozatban hétfőre és hosszabb szünetekre lehetőség szerint nem adunk kötelező írásbeli házi feladatot.

TantárgyÍrásbeli házi feladatSzóbeli házi feladatNagyobb szünetire adható házi feladat

hétközbenhétfőhétközbenhétfőhétközbenhétfőhétközbenhétfőhétközbenhétfőhétközbenhétfőhétközbenhétfő

magyar nyelv

1-3 feladat évfolyamonként változó mint hétközbenalkalmanként 1-2 nyelvtani szabály megtanulása mint hétközbenUgyanúgy, mint hétköznap és hétfő

magyar irodalom

alkalmanként fogalmazás készítése 1-2 oldal terjedelmű mint hétközbenrendszeresen a tanmenetben meghatározottak szerint mint hétközbenolvasási és helyesírási alapkészségek gyakorlása

matematika

1-2 feladat mint hétközben soron következő elméleti rész nincs új elméletUgyanaz, mint hétközben és hétfő, szorgalmi feladatot kapnak.

angol nyelv

alkalomszerűen másolás, nyelvtani ismeretek gyakorlása. Mf. feladatai. fordítás, fogalmazás, levélírás. szavak, kifejezések memoriterek, témakörök megtanulható mennyiségben differenciálványára nem, de a többi szünetire ugyanúgy, mint egy tanítási órára

történelem

ritkán, (fogalmazás vagy kutatómunka) mint hétközben 1 lecke 1 lecke ugyanannyit mint máskor

informatika

ha van otthon gépe, az otthoni munkát behozza – évi 2-3 kiseladás

kémia

2-3 feladat munkafüzetben ugyanaz mint hétközben 1 lecke 1 lecke ugyanannyit mint 1-1 tanítási órára

természetismeret

biológia

alkalmanként 1-2 munkafüzeti feladat, gyűjt munkájú anyag megtanulása, rendszeresen a tanmenet szerinti természet megfigyelése

földrajz

alkalmanként 1-1 munkafüzeti feladat új anyag megtanulása, rendszeresen a tanmenet szerint

énekezen

heti egyszer 1-2 sor kottázás egy-egy zeneszerző élete (heti egyszer, vagy dalszöveg

rajz1-1 rajz vagy munka befejezése a m vészet történet tankönyvb l gy jt munka hon és népismeret feladatok a tankönyvb lgy jt munkatankönyvb lgy jt munkagy jt munkagy jt munka technika ritkán

## A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, ELLEN RZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

- Az iskola a nevel és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellen rzését és értékelését.
- Az el írt követelmények teljesítését a nevel k az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelő en a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellen rzik. Az ellen rzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
- A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika tantárgyakból az els -negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítésér l átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonytságot tesznek.
- A következ elméleti jelleg tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellen rzésénél:
- a nevel k a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellen rizhetik;
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és f követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- A tanulók szóbeli kifejez készségének fejlesztése érdekében a nevel k többször ellen rzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában
- A nevel k a tanulók tanulmányi teljesítményének és el menetelének értékelését, min sítését els sorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében el írt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejl dött-e vagy hanyatlott – az el z értékeléshez képest.
- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböz tantárgyak esetében a következ k szerint történik:
- Az els évfolyamon, valamint a második évfolyam els félévében minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk.
- A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, el menetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel min sítjük.
- Alsó tagozaton a választható tantárgy esetében a tanulók teljesítményét, el menetelét szöveges min sítéssel értékeljük.
- Az els évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, el menetelét szöveges min sítéssel értékeljük. A szöveges min sítés a tanuló teljesítményét l függ en a következ lehet:  
?KIVÁLÓAN TELJESÍTETT  
?JÓL TELJESÍTETT  
?MEGFELEL EN TELJESÍTETT  
?FELZÁRKOZTATÁSRA SZORUL
- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, el menetelét osztályzattal min sítjük.
- Felső tagozaton a választható tantárgyak esetében is a tanulók teljesítményét, el menetelét osztályzattal min sítjük, melyet az adott tantárgy érdemjegyeivel összevontan kezelünk.
- A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek, illetve a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.
- Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következ k: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
- A pedagógus köteles ismertetni tanítványaival minden tanév els óráján a tantárgy követelményrendszerét. Az értékelések, rendszerek általában a tantárgy egyes szakaszhatáraihoz igazodnak.
- A tanuló fejl désér l a szül t a szaktanár a tájékoztató füzetten keresztül értesíti, amelynek bejegyzéseit az osztályf nök kéthavonta ellen rzi. Az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.
- A bukásra álló tanulók szüleit december elején és április elején a tájékoztató füzetten keresztül értesíteni kell.
- A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történ átváltását a következ arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevel k:



- Teljesítmény•Érdemjegy
- 0-33 %:•elégtelen (1)
- 34-50 %:•elégséges (2)
- 51-75 %:•közepes (3)
- 76-90 %:•jó (4)
- 91-100 %:•jeles (5)

Az értékelés célja:

- viszonyítás a követelményekhez, a tanuló korábbi teljesítményéhez, a társakhoz,
- a tanulók min sítése,
- visszajelzés a szül nek, az iskolának a tanuló tudásáról, az esetleges hiányosságokról.

Beszámoltatási formák:

- folyamatos szóbeli ellen rzés, feleltetés, (a tanulók szóbeli kifejez készségeinek fejlesztése érdekében)
- órai aktivitás értékelése,
- évközi nagydolgozatok vagy (legalább 3)
- témazáró munkák (minden téma után),
- feladatlapok, tesztek,
- szöveges értékelés,
- tanulmányi versenyeken való szereplés,
- gy jt munkák.

Min sítési eszközök: metakommunikációs eszközök, szóbeli vagy írásbeli vélemény, pontozás, százaléérték, szimbólumok, osztályzat, tárgyak, szöveges értékelés.

A készségtárgyak esetében az értékelést gyakorlati tevékenységgel kapcsoljuk össze.

A magyar irodalom, történelem, természetismeret, biológia, földrajz, fizika, kémia, tantárgyak esetében a szóbeli feleleteknél a következ követelményeket állítjuk:

- Jeles kap a tanuló, ha az adott témáról összefügg en, folyamatosan, segítség nélkül felel.
- Jó-ra értékeljük azt a feleletet, amely összefügg , folyamatos, de 1-2 segít kérdést szükséges feltenni.
- Közepes teljesítményt kap az, aki kérdések segítségével ugyan, de a lényeg elmondja.
- Elégséges a felelete annak, aki vontatottan, sok kérdésre a minimális ismereteket is nehezen adja el . A feleleteket röviden indokolni kell. Ezzel el segíthetjük a tanulók önértékelésének kialakulását, továbbá segítséget nyújtunk a tanulási motivációban is.

Érdemjegyek száma: félévente legalább a heti óraszám + 1 osztályzat (de legalább félévi 3 osztályzat)

Az érdemjegyek színeinek jelentése:

- piros: nagydolgozatok és témazáró dolgozatok,
- kék: szóbeli értékelés érdemjegyei, írásbeli felelet, röpdolgozat
- zöld jegy: füzetek külalakja, házi feladat, órai munka (pl.: piros pontokból kapott jegy), külalak
- az írásbeli munkák ellen rzésekor piros színt használunk,
- a min ségi javítást a tanár kézjegyével látja el,
- a mennyiségi ellen rzés alkalmával csak láttamoz,
- a napköziben és a tanszobán, ugyanezen a módon, de zöld színnel jelezzük az ellen rzést.
- Az érdemjegyek nem egyenérték ek. A témazárók, összefoglaló jelleg teljesítmények érdemjegyei a félévi/tanév végi osztályzatok alakításában nagyobb hangsúlyt kapnak.
- A szóbeliség és írásbeliség arányainak megtartása tantárgytól függ en a pedagógus felel ssége.

Érdemjegyek, osztályzatok értelmezése

Jeles (5), aki

- a tantervi követelményeket az optimum szinten teljesíti

- a tananyagot ismeri, érti, tudja önállóan alkalmazni
- a tantárgy szaknyelvét használja, szabatosan fogalmaz.

•

Jó (4), aki

- a tantervi követelményeknek megbízhatóan, kevés hibával tesz eleget
- a tananyagot ismeri, érti, többnyire önállóan tudja alkalmazni
- a tantárgy szaknyelvét gyakran használja.

•

Közepes (3) aki

- a tantervi követelményeknek pontatlanul tesz eleget
- gyakran szorul a számonkérés során tanári segítségre.

Elégséges (2) aki

- a tantervi követelményekből a továbbhaladáshoz csak a szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik
- rendszeresen tanári segítséget igényel feladatainak teljesítéséhez.

Elégtelen (1) aki

- a tantervi minimumot nem teljesíti
- ennek eleget tenni a tanári útmutatás segítségével sem képes.

A szöveges értékelés alapelvei:

- A követelményrendszer érthetően meghatározott legyen.
- Tisztában legyen a pedagógus az általa használt értékelés céljával.
- Meghatározható legyen az egyén fejlesztésének stratégiája.
- Minimalizálja a tanári szubjektivitás lehetőségét.
- Pozitív legyen a tanulói személyiség fejlesztésének érdekében.
- Támasszodjon a gyermek önértékelésére.
- Az értékelés sokféleségére törekedjen a pedagógus.
- Az értelmezése alapjául szolgáló mérések legyenek megbízhatóak, érvényesek.
- A tanulási folyamatban a vele együttműködőket egyenrangú félként, a közös tanulás érdekében mindkét fél szövetségeseként kezelje a nevelő (tanuló, szülő).

Törekednünk kell arra, hogy az értékelés:

- személyre szóló legyen,
- fejlesztő, ösztönző legyen,
- ne legyen megtorló jellegű,
- folyamatosságot biztosítson,
- az iskolai követelményrendszerre épüljön,
- biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés egységes arányát,
- arra koncentráljon, hogy „mit tud a gyerek”,
- igazságos legyen,
- kiszámítható legyen,
- félelemmentes légkörben történjen,

Az értékelés típusai:

1. Diagnosztikus értékelést alkalmazunk minden tanév elején 2. évfolyamtól kezdve matematikából, magyar nyelv és irodalom tantárgyakból, valamint testnevelésből. Ez a típusú értékelés a pedagógus tervezett munkájához szükséges. Első osztály év elején tanulási képességmérést végzünk. (beszéd, emlékezet, figyelem, gondolkodás, kreativitás) bemért mérőlapok segítségével.
2. Formatív értékelésünk folyamatos az egész évi tanulási folyamatban, mely első sorban a tanuló egyéni képességeinek fejlesztését biztosítja.
3. Szummatív értékelés végzünk 4. évfolyam végén magyar nyelv és irodalomból; olvasás, szövegértés, írás, helyesírás ill. matematika tantárgyakból a munkaközösségek által összeállított mérőlapokkal.

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai:

Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehetők le:

- osztályozó vizsga- a magántanulói jogviszonyban állók esetében különösen releváns
- pótló vizsga- bármelyik tanulmányok alatti vizsga pótlása
- javítóvizsga- csak a jogszabályban meghatározott időszakban

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tan-évben vagy az elírtnál rövidebb idő alatt tehetőet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkészik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásában szereplő szabályok szerint kell megszervezni.

A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előt legalább egy hónappal, javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

1

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI VIZSGA
----------	----------	---------	-------------------

**ALSÓ TAGOZAT**

Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

**FELSŐ TAGOZAT**

Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Erkölcstan	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem		SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI

**Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma: 1

Telephely intézmény Zádorfalva:

1-4. osztály: 18 f

Utolsó frissítés: 2019.10.22.

**3. M ködését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m ködési szabályzat:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029248-1999998994">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029248-1999998994</a>
Házirend:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029248-1999998994">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029248-1999998994</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029248-1999998994">https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029248-1999998994</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2019. október 22.**